

LES OBLIGATIONS DE L'EMPLOYEUR	EFFECTUES PAR LE C.E.A	NON EFFECTUEES PAR LE C.E.A
ADHESION OU AFFILIATION		
N° Siret (affiliation à l'Insee) Urssaf Pôle emploi Retraite Prévoyance Formation professionnelle Attribution taux AT (accident du travail) Médecine du travail	Volet (identification du salarié) Volet (identification du salarié) Volet (identification du salarié)	Déclaration au CFE (Urssaf) Détermination de la caisse et établissement du contrat Détermination de la caisse et établissement du contrat Détermination de l'organisme paritaire collecteur agréé (ocpa) et déclaration Demande de la notification à la CRAM (SS) Détermination de la caisse et établissement du contrat et paiement de l'adhésion
CONVENTION COLLECTIVE		
Détermination de la convention applicable à l'association Règles spécifiques		A effectuer selon code APE et activités effectives de l'association A appliquer
BULLETTIN DE SALAIRE		
Calcul de la rémunération Si rémunération définie par convention collective Heures supplémentaires Congés payés (nombre acquis, à prendre, pris, période, etc)	Simulation sur le site Application mensuelle de l'indemnité compensatrice	A définir et calculer A décompter selon barème A décompter et à en informer le salarié
DECLARATIONS ET COTISATIONS		
Urssaf : charges salariales et patronales Pôle emploi : charges salariales et patronales Arcco (retraite et Agff) : charges salariales et patronales Prévoyance Formation professionnelle : cotisation annuelle Médecine du travail : cotisation trimestrielle ou annuelle DADS 1 et 2	Calcul et prélèvement Calcul et prélèvement Calcul et prélèvement Calcul DADS 1	Paiement Calcul et paiement Calcul et paiement DADS 2 (honoraires) à établir
OBLIGATIONS		
Déclaration unique d'embauche (DUE) Récépissé déclaration unique d'embauche (DUE) remis au salarié Visite médicale à l'embauche et périodiques Registres obligatoires : unique du personnel, de l'inspection du travail ordre des départs en congé, accidents du travail bénin, repos compensateurs, rtt	Volet(identification du salarié) Volet (identification du salarié)	Remise d'une copie au salarié Rendez vous et paiement des visites A tenir à jour
CONTRAT DE TRAVAIL		
Contrat de travail Si contrat à durée déterminée : mentions obligatoires (motif, durée, début et fin, etc. Si contrat à temps partiel: répartition des horaires et conditions de modification, heures complémentaires Si conditions particulières : travail de nuit, le dimanche, moins de 18 ans	Volet (identification du salarié) Volet (identification du salarié)	Rédaction facultative sauf si la convention collective l'exige Document à établir et à signer par les deux parties Document à établir et à signer par les 2 parties
AFFICHAGES OBLIGATOIRE (horaires, coordonnées inspection du travail consignes incendie, dispositifs légaux égalité prof hommes femmes		
Arrêt de travail pour accident ou maladie, attestation de salaire, maintien de salaire, subrogation, indemnités journalières, etc		
Si licenciement Préavis, indemnités de licenciement		Procédures à respecter Détermination et calculs à effectuer sur les montants bruts
Documents obligatoires : certificat de travail, solde de tout compte attestation Pôle emploi		A établir